

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Тойбохойская СОШ  
им. Г. Е. Бессонова»  
/Б.Н.Васильев/  
« 24 » 08 2015 г.



## ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова»

1. Правила приема обучающихся в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» осуществляются в соответствии с требованиями ФЗ-273 «Об образовании в РФ» (статьи 55, 67, 78 (п.1, п.2), 66 (ч.5) от 29.12.2012 г.; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»; Изменения № 2 СанПиН 2.4.2.2821-10 зарегистрированы в Минюсте России 27.03.2014 № 31751, опубликованы в «Российской газете» № 74 от 02.04.2014, вступили в действие с 13.04.2014г. «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями); Постановлением администрации муниципального рай-она «Сунтарский улус (район)» от 27.02.2014 года № 32 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района «Сунтарский улус (район)»; Настоящие Правила приема обучающихся в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» (далее – Правила, Школа) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Школу, для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с «Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения», международными договорами Российской Федерации и в соответствии со статьей 88 ФЗ-273. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с нормами международного права и не могут нарушаться ОУ при осуществлении приема обучающихся. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

3. Правила приема граждан в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в ОУ граждан, которые проживают на территории сельского поселения «Тойбохойский наслег», закрепленной постановлением главы МР «Сунтарский улус (район) от 27.02.2014 г. №32 (местного самоуправления за МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715). Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с

родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)). В соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. N 32 (зарегистрирован Минюстом России 02 апреля 2014 г., регистрационный N 31800), регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших 14 лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания), что соответствует пунктам 28 и 29 Порядка приема с регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 28 марта 2008 г. N 220).

Отказ в приеме детей в Школу в случае отсутствия у него свидетельства о регистрации по месту жительства является необоснованным. Вместе с тем, родителям (законным представителям) необходимо для зачисления ребенка в школу до 31 июля включительно представить документ, подтверждающий его проживание на закрепленной за МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» территории.

Кроме того, в соответствии с пунктом 16 Порядка приема для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» (статья 67, пункт 4 ФЗ-273). В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение могут обратиться в органы местного самоуправления в сфере образования Сунтарского улуса.

5. Прием закрепленных лиц в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Обязательным условием для приема детей в 1 класс школы является достижение ребенком к 1 сентября учебного года не менее 6 месяцев.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения (статья 55, пункт 2 ФЗ-273).

7. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

8. Прием граждан в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять прием

указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» на ступень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

11. При зачислении учащегося в тот или иной класс необходимо установить, что он имеет начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование на основании справки об обучении или периоде обучения, выданной образовательной организацией, из которой прибыл обучающийся (статья 60, пункт 12 ФЗ-273). Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее (статья 66, пункт 5 ФЗ-273).

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» не допускается.

13. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 31 июня текущего года. Зачисление в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года. Школа, по окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством

Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»), (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

18. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

19. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Тойбохойская СОШ им. Г.Е. Бессонова», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

20. Зачисление в школу обучающихся 2-9, 11 классов оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.